



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

สำนักงานปลัด งานวิเคราะห์นโยบาย และแผน โทร/โทรสาร ๐-๓๖๗๙-๘๕๐๓



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2560

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 หมวด 5 ข้อ 26 ระบุให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานตามขั้นตอน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานเสนอตามขั้นตอนของระเบียบข้างต้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดลพบุรี จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2560 ที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2560

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 28 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2559

(ลงนาม)

(นายมนทล มีลาภ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี

คำนำ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2560 เรียบร้อยแล้ว นั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามข้อบัญญัติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามกำหนดระยะเวลา จำเป็นที่จะต้องมีการวางแผนเพื่อให้เป็นไปตามห้วงระยะเวลาและสอดคล้องกับงบประมาณ ดังนั้นจึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี ขึ้น สำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของ

ผู้บริหาร เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม โดยแผนการดำเนินงานนี้ได้แสดงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินงานในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี นอกจากนี้แผนการดำเนินงานดังกล่าวยังเป็นเครื่องมือสำหรับคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาอีกด้วย

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารท้องถิ่น และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาได้เป็นอย่างดี

(นายมณฑล มีลาภ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี

วันที่ 28 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2559

สารบัญ

		หน้า
คำนำ		
ส่วนที่ 1	บทนำ	1
	วัตถุประสงค์	1
	ขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน	1-3
	ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน	3
ส่วนที่ 2	บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ	4-6
	บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	
	1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	7-9
	2. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมอาชีพ	10

3. ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	11
4. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม	12-13
5. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิตของประชาชน	14-16
6. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการองค์กร	17-18

ภาคผนวก

แผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. 2560 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี

ส่วนที่ 1

1.1 บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนสามปี และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็น เอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการ ดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสาน และบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการ ดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

1. เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมด ที่จะดำเนินการจริง ในปีงบประมาณนั้น ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล
2. เพื่อใช้เป็นเอกสารสำคัญในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ให้มีความสะดวกและชัดเจนในการ ดำเนินการต่าง ๆ

3. เพื่อเป็นการแปลงแผนพัฒนา 3 ปี ไปสู่แผนการดำเนินงาน ให้มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การ พัฒนา

1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 (หมวด 5 ข้อ 26) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณา แผนงาน/โครงการ จากแผนงาน/โครงการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานต่าง ๆ

3) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอต่อ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ความเห็นชอบ

4) เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว ให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ โดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

2

ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานต้องจัดทำให้เสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณ นั้น ๆ หรือภายใน สามสิบวัน นับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วน ภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลในปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ดำเนินโครงการได้ในปีงบประมาณนั้น

อำนาจในการขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานตามวรรคหนึ่งเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล อำนาจการขยายเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจ ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

“ การแก้ไขแผนปฏิบัติการเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ”

แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการ ดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และ การประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

1. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action plan)
2. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
3. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการ ดำเนินงานจริง
4. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

รายละเอียดขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ 1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ที่จะมีการ ดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แห่งนั้นเองและโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนการดำเนินงานการพัฒนาจังหวัด/อำเภอ หรือกิ่งอำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ 2 การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นกำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงานแบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 บทนำ

ส่วนที่ 2 บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรมเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงาน

3

ขั้นตอนที่ 3 การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

1. คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการดำเนินงานของ (องค์การบริหารส่วนจังหวัด/ เมืองพัทยา /เทศบาล/ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี) ประจำปี 2560 เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบ และสามารถตรวจสอบได้

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีทิศทางพัฒนาที่ชัดเจน โดยใช้แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่น
2. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีแผนงานโครงการพัฒนา ตรงตามความต้องการและตอบสนองปัญหาของท้องถิ่น
3. ทำให้การพัฒนาในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น
4. ประชาชนทราบล่วงหน้าว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะดำเนินการกิจกรรม หรือมีโครงการพัฒนาอะไรในพื้นที่บ้างเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส
5. เป็นการประสาน และบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานต่าง ๆ
6. การจัดทำแผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

ส่วนที่ 2

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

ภาคผนวก