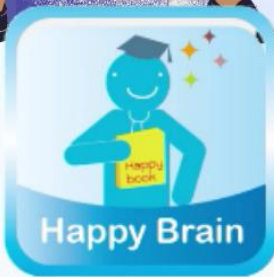




รายงานผลการดำเนินงานรายงานการดำเนินการส่งเสริมและบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace)  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

# Happy Workplace



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี โทร. ๐ ๓๖๗๙ ๘๕๐๔  
ที่ ลป ๗๓๘๐๑/..... วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แบบรายงานการดำเนินการส่งเสริมและบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี

ตามที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี ได้ดำเนินการส่งเสริมและบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นองค์กรสุขภาวะ(Happy Workplace) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อส่งเสริมความสุขให้กับบุคลากรขององค์กร ๘ ข้อ ดังนี้

๑. Happy body การส่งเสริมด้านสุขภาพกายและใจ
๒. Happy Heart การส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลในองค์กร
๓. Happy Society การส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีในองค์กร
๔. Happy Relax การส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย
๕. Happy Brain การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ
๖. Happy Soul การส่งเสริมให้บุคลากรมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต
๗. Happy Money การส่งเสริมด้านการออมและการวางแผนในการใช้จ่าย
๘. Happy Family การส่งเสริมสถาบันครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง

สำนักปลัดรายงานการดำเนินการส่งเสริมและบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานผลการดำเนินงานฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ และลงข้อมูลใน [www.banchee.go.th](http://www.banchee.go.th) หัวข้อศูนย์ข้อมูลข่าวสาร การบริหารงานบุคคล เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวฉันทนา พานทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

\*\*\*ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด\*\*\*

.....  
.....

(ลงชื่อ)

(นายนิยม สวัสดิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัด

\*\*\*ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี\*\*\*

.....

(ลงชื่อ)



(นายนิยม สวัสดิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี

\*\*\*ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี\*\*\*

.....

(ลงชื่อ)



(นายกิตติศักดิ์ สุภพงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี

แบบรายงานการดำเนินการส่งเสริมและบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace)  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

## Happy Workplace

### องค์กรแห่งความสุข

Happy Body	Happy Heart	Happy Relax	Happy Brain	Happy Soul	Happy Family	Happy Money	Happy Society
 <p>สุขภาพแข็งแรง ทั้งกายและจิตใจ</p>	 <p>มีน้ำใจเอื้ออาทร ต่อกันและกัน</p>	 <p>รู้จักผ่อนคลาย ทั้งชีวิตส่วนตัวและงาน</p>	 <p>แสวงหาความรู้ พัฒนาตนเอง</p>	 <p>มีศีลธรรม คุณธรรม ความซื่อสัตย์</p>	 <p>มีครอบครัวที่ อบอุ่นมั่นคง</p>	 <p>มีเงินรู้จักเก็บใช้พอดี มีชีวิตที่เหมาะสม</p>	 <p>มีความรัก สามัคคี และเอื้อเฟื้อต่อสังคม</p>

**เราาร่วมกันเป็นส่วนหนึ่งขององค์กรแห่งความสุขกัน**

 Happy Body	 Happy Heart	 Happy Relax	 Happy Brain
 Happy Soul	 Happy Family	 Happy Money	 Happy Society

ลำดับ	Happy Workplace (องค์กรแห่งความสุข)	ค่านิยม	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑	Happy Body (สุขภาพดี)	สุขภาพแข็งแรงทั้งกายและจิตใจ เพราะมีความเชื่อว่าถ้ามนุษย์มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงก็จะมีจิตใจที่ดี พร้อมทั้งจะรับมือกับปัญหาที่จะเข้ามาได้เป็นอย่างดี	๑. กิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกายของบุคลากร ๒. กิจกรรมการแข่งขันกีฬาระหว่างหน่วยงาน ๓. กิจกรรมรณรงค์การต่อต้านยาเสพติด	
๒	Happy Heart (น้ำใจงาม)	มีน้ำใจเอื้ออาทรต่อกันและกัน เนื่องจากมีความเชื่อว่าความสุขที่แท้จริงคือการเป็นผู้ให้	๑. กิจกรรมการลงพื้นที่เพื่อออกเยี่ยมบุคลากร กรณี เจ็บป่วย คลอดบุตร หรือกรณีอื่นๆ ๒. กิจกรรมอวยพรวันเกิดให้กับคนทำงานในองค์กร หรือมอบของขวัญในวันคล้ายวันเกิด	
๓	Happy Society (สังคมดี)	มีความรักสามัคคีเอื้อเฟื้อต่อชุมชนที่ตนทำงานและพักอาศัย มีสังคมและสภาพแวดล้อมที่ดีเพราะเชื่อว่าการที่ผู้คนมีความเป็นอยู่ที่ดีภายในสังคมหรือชุมชน ย่อมเป็นพื้นฐานที่ดี ทำให้ผู้อยู่อาศัยมีความรัก ความปรองดอง สามัคคีต่อกัน พร้อมร่วมแรงร่วมใจช่วยกันพัฒนาชุมชนให้มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น	๑. กิจกรรม Big Cleaning Day ของอบต.บ้านชี ๒. กิจกรรมบริจาคของให้กับผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่ตำบลบ้านชี	
๔	Happy Relax (ผ่อนคลาย)	รู้จักผ่อนคลายต่อสิ่งต่างๆ ในการดำเนินชีวิต เพราะเชื่อว่าการที่คนทำงาน หากไม่รู้จักรักษาการผ่อนคลายให้กับตนเอง จะทำให้ร่างกายและจิตใจเกิดความเครียด อันส่งผลกระทบต่อหน้าตาการทำงาน	๑. องค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านชีจัดมุมนั่งพักผ่อนให้กับบุคลากร ๒. องค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านชีจัดพื้นที่สีเขียว ธรรมชาติ บำบัด ๓. บุคลากรสังกัดองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านชีจัดตั้งกลุ่มไลน์เฉพาะเพื่อปรึกษาหารือ เกี่ยวกับความสวย ความงาม หรือข้อมูลทางด้านอื่นๆ ๔. กิจกรรมสันทนาการ เช่น การจัดงานเลี้ยงปีใหม่	

ลำดับ	Happy Workplace (องค์กรแห่งความสุข)	คำนิยาม	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๕	Happy Brain (หาความรู้)	มีการศึกษาหาความรู้พัฒนาตนเองตลอดเวลาจากแหล่งต่างๆ นำไปสู่การเป็นมืออาชีพและความมั่นคงก้าวหน้าในการทำงาน เพราะเชื่อว่าถ้าเราทุกคนแสวงหาความรู้ใหม่ๆ มาเพิ่มพูนความรู้ และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ ก็จะเป็นอีกหนึ่งแรงผลักดันช่วยให้องค์กรพัฒนาขึ้นด้วยบุคลากรที่มีศักยภาพ	๑. การส่งเสริมให้บุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชีได้รับการพัฒนา หรือการอบรมต่างๆจากหน่วยงานภาครัฐ เอกชน หรือระบบ E-Learning	
๖	Happy Soul (ทางสงบ)	มีความศรัทธาในศาสนาและมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต เพราะเชื่อว่าหลักธรรมคำสอนของศาสนา เป็นสิ่งที่จะช่วยทุกคนให้ดำเนินชีวิตไปในเส้นทางที่ดีได้ ทำให้ทุกคนมีสติ มีสมาธิในการทำงาน สามารถรับมือกับปัญหาที่เข้ามา ยึดหลักสนับสนุนให้เป็นคนดี คิดดี ทำดี และมีความศรัทธาในคุณงามความดีที่ทั้งปวง	๑. กิจกรรมทำบุญตักบาตรในวันสำคัญต่างๆ ๒. กิจกรรมจิตอาสาในโอกาสต่างๆ	
๗	Happy Family (ครอบครัวดี)	มีครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง ปลูกฝังนิสัยรักครอบครัว เพื่อนำไปเป็นหลักการใช้ชีวิตให้รู้จักความรัก ความเชื่อมั่น และความศรัทธาในความดีงาม จึงจะเกิดเป็นคนดีในสังคม (รักตนเอง รักครอบครัว รักการงาน รักเพื่อน รักในสิ่งที่พอเพียง)	๑. กิจกรรมสร้างเสริมความสัมพันธ์ภายในครอบครัว เช่น วันแม่ วันเด็ก ๒. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
๘	Happy Money (ปลอดภัย)	มีเงิน รู้จักเก็บ รู้จักใช้ ไม่เป็นหนี้ ปลูกฝังนิสัยอดออม ประหยัด ไม่ใช้สุรุ่ยสุร่าย ใช้จ่ายแต่เท่าที่จำเป็น ยึดหลักคำสอนการดำเนินชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง	๑. กิจกรรมสนับสนุน และส่งเสริมการออม ๒. กิจกรรมลดรายจ่าย เช่น หาพื้นที่ปลูกผักในองค์กร, ทำอาหารมารับประทานที่อบต.	

ภาพกิจกรรมการดำเนินการส่งเสริมและบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นองค์กรสุขภาวะ  
(Happy Workplace)

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

๑. Happy Body การส่งเสริมด้านสุขภาพกายและใจ ประกอบด้วยกิจกรรมดังต่อไปนี้



๑.๑ กิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกายของบุคลากร



๑.๒ กิจกรรมการแข่งขันกีฬาระหว่างหน่วยงาน





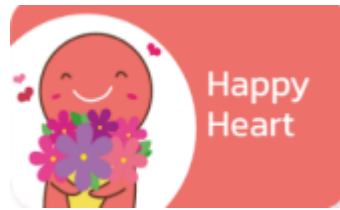
### ๑.๓ กิจกรรมรณรงค์การต่อต้านยาเสพติด

 **อบต.บ้านชี อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี**  
26 มิถุนายน 2568

วันที่ 26 มิถุนายน 2568 นายกิตติศักดิ์ ศุภพงษ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี มอบหมายให้เจ้าหน้าที่สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชีเข้าร่วมโครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เนื่องในวันต่อต้านยาเสพติดโลก ณ ที่ว่าการอำเภอบ้านหมี่ ๓๖๖๖๖



๒. Happy Heart การส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลในองค์กร ประกอบด้วยกิจกรรมดังต่อไปนี้



๒.๑ กิจกรรมการลงพื้นที่เพื่อออกเยี่ยมบุคลากร กรณี เจ็บป่วย คลอดบุตร หรือกรณีอื่นๆ



๒.๒ กิจกรรมอวยพรวันเกิดให้กับคนทำงานในองค์กร หรือมอบของขวัญในวันคล้ายวันเกิด



๓. Happy Society การส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีในองค์กร ประกอบด้วยกิจกรรมดังต่อไปนี้



๓.๑ กิจกรรม Big Cleaning Day ของอบต.บ้านชี

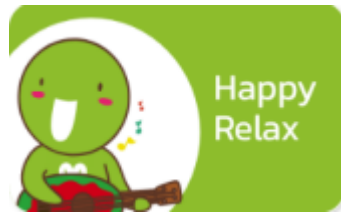


๓.๒ กิจกรรมรู้จักการทำงานเป็นทีม สร้างความสามัคคีภายในองค์กร และมีจิตสาธารณะ

### โครงการศึกษาดูงาน



๔. Happy Relax การส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย ประกอบด้วยกิจกรรมดังต่อไปนี้



๔.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชีจรรย์มั่งพักผ่อนให้กับบุคลากร

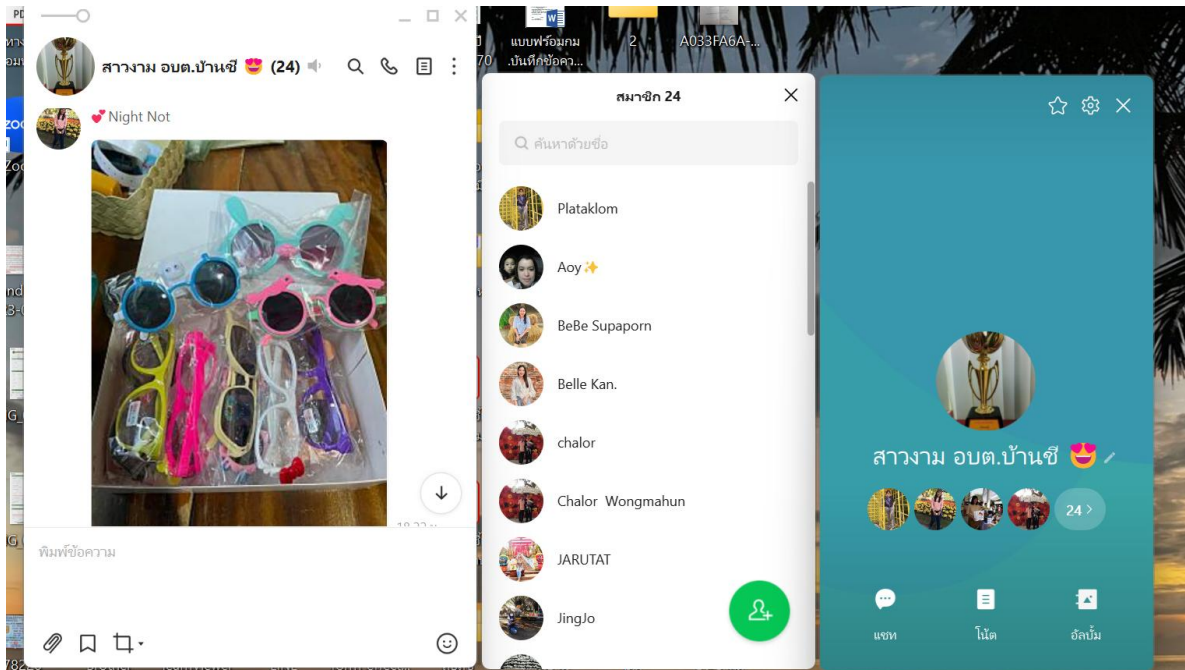


๔.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชีจัดพื้นที่สีเขียว ธรรมชาติบำบัด





๔.๓ บุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชีจัดตั้งกลุ่มไลน์เฉพาะเพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับความสวຍ ความงาม หรือข้อมูลทางด้านอื่นๆ

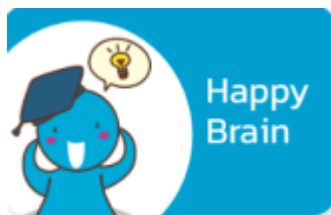


๔.๔ กิจกรรมสันทนาการ เช่น การจัดงานเลี้ยงปีใหม่





๕. Happy Brain การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ ประกอบด้วยกิจกรรมดังต่อไปนี้



๕.๑ การส่งเสริมให้บุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชีได้รับการพัฒนา โดยจัดฝึกอบรม และส่งเข้ารับการฝึกอบรมจากหน่วยงานอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ร้อยละบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี ที่ได้รับการพัฒนา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วิธีการคิดร้อยละ

$$\frac{\text{จำนวนพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘} \times 100}{\text{จำนวนพนักงานส่วนท้องถิ่นทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘}}$$

ร้อยละ 
$$\frac{13 \times 100}{16} = 81.25$$

จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมได้รับใบประกาศ จำนวน ๑๓ ราย ประกอบด้วย

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| ๑. นายนิยม สวัสดิ์           | ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี    |
| ๒. นายยอดชาย อินทร์มา        | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง                 |
| ๓. นางสาวสุครินทร์ ปัญญาแหลม | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ            |
| ๔. นางสาวจารุทัศน์ นาคสกุล   | ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ     |
| ๕. นางสาววาสนา ทัพสกุล       | ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ              |
| ๖. นางสาวฉันทนา พานทอง       | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ           |
| ๗. นายชวลิต สุขะลิ           | ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ   |
| ๘. นางสาวชลธิชา โพธิ์ถนอม    | ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ          |
| ๙. นางสาวขวัญดาว โพธิ์ศรี    | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน          |
| ๑๐. นายวรวิทย์ เม่นงาม       | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน         |
| ๑๑. นางสุภาภรณ์ คุ่มสุภา     | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน |
| ๑๒. นางอังคณา วรรณบวร        | ตำแหน่ง ครู ชำนาญการพิเศษ                  |
| ๑๓. นางสาวจิตราภรณ์ แยมเจริญ | ตำแหน่ง ครู ชำนาญการ                       |

การพัฒนาบุคลากรทุกสายงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เรื่องที่เกี่ยวข้องฝึกอบรม	วัน เดือน ปี ที่อบรม	หน่วยดำเนินการ
<b>ประเภทบริหารงานท้องถิ่น</b>					
๑	นายนิยม สวัสดิ์	ปลัด อบต. บ้านชี	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การเตรียมความพร้อมสำหรับการเลือกตั้งท้องถิ่นสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และระเบียบคณะกรรมการเลือกตั้งพร้อมกฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ในการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งภายใน อบต."	๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยทักษิณ
			สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "ปัญหาการขอใช้พื้นที่ของส่วนราชการในการจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"	๑๒-๑๔ มกราคม ๒๕๖๘	คณะกรรมการจัดการกระจายอำนาจการปกครองส่วนท้องถิ่นและการบริหารรูปแบบพิเศษ สภาผู้แทนราษฎร
			โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การเดินทางไปราชการของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น การเบิกจ่ายเงินเพื่อการจัดงานกิจกรรมสาธารณะ จัดการแข่งขันกีฬาและค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"	๑๗-๑๙ มกราคม ๒๕๖๘	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดลพบุรี
			โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายใต้นวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙"	๒๗-๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
			โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล การปฏิบัติหน้าที่กรณีไม่มีผู้บริหารและการบริหารงานก่อนครบวาระ ๙๐วัน ของสมาชิกสภา/ผู้บริหารท้องถิ่น"	๑๘-๒๐ กันยายน ๒๕๖๘	วิทยาลัยการจัดการนวัตกรรมและอุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
			โครงการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มองค์ความรู้ศักยภาพและประสิทธิภาพให้กับคณะผู้บริหาร อบต., สมาชิกสภา อบต., พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, ลูกจ้าง, ลูกจ้างประจำ, และผู้นำท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อันเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี ฯลฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๘-๒๙ มีนาคม ๒๕๖๘	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี
<b>ประเภทอำนวยการท้องถิ่น</b>					
๒	นายอำพล ทั่งนาวิ	ผู้อำนวยการกองคลัง	-	-	-
๓	นายยอดชาย อินทร์มา	ผู้อำนวยการกองช่าง	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การเตรียมความพร้อมสำหรับการเลือกตั้งท้องถิ่นสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และระเบียบคณะกรรมการเลือกตั้งพร้อมกฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ในการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งภายใน อบต."	๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยทักษิณ
			โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "หลักสูตรการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับวินัย การดำเนินการทางวินัยข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น การดำเนินการทางละเมิด รวมทั้งแนวทางปฏิบัติอื่นๆที่เกี่ยวข้อง"	๒๔-๒๗ เมษายน ๒๕๖๘	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดลพบุรี
๔	นางสาวสุธา รัตน์ ปัญญาแหลม	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๖-๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
<b>ประเภทวิชาการ</b>					
๕	นางสาวจาร์ทัศน์ นาคสกุล	นักวิชาการเงินและบัญชี	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "การปรับปรุงบัญชี การตรวจสอบทรัพย์สิน ค่าเสื่อมราคาสะสม และการปิดบัญชีเพื่อจัดทำงบการเงินรวม การทำรายงานทางการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๗ และการเข้า NEW e-LAAS ปีงบประมาณ ๒๕๖๘"	๘-๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
			โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ NEW e-LAAS (อปท.) ประจำปี ๒๕๖๘ และการนำเข้าข้อมูลย้อนหลังในกรณีระบบปิดปรับปรุงเพื่อเข้าสู่ NEW e-LAAS"	๒๑-๒๓ มีนาคม ๒๕๖๘	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
			โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การจัดทำแผนที่ภาษี LTAX GIS และทะเบียนทรัพย์สิน LTAX ๓๐๐๐ การปรับปรุงมาตรา ๑๐ การนำเข้าข้อมูลสู่ LTAX online การประเมินพิมพ์แจ้งภาษีอัตโนมัติเชื่อมราคาเข้า e-laas และระบบจัดเก็บค่าขยะออนไลน์"	๑๓-๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
			โครงการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มองค์ความรู้ศักยภาพและประสิทธิภาพให้กับคณะผู้บริหาร อบต., สมาชิกสภา	๒๘-๒๙ มีนาคม ๒๕๖๘	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เรื่องที่เข้าร่วมฝึกอบรม	วัน เดือน ปี ที่อบรม	หน่วยดำเนินการ
			อบต., พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, ลูกจ้าง, ลูกจ้างประจำ, และ ผู้นำท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อื่นเป็น ประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี ฯลฯ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		
๖	นางสาว วาสนา ทฬ สกกุล	นักพัฒนา ชุมชน	โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการ หลักสูตร “แนวทางการจัดการกองทุน หลักประกันสุขภาพท้องถิ่นและค่าบริการดูแลระยะยาวด้าน สาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุ ที่มีภาวะพึ่งพิง (LTC) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามประกาศฉบับใหม่ และการใช้โปรแกรมรูปแบบใหม่ (OBT Version ใหม่)”	๑๓-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๗	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
			โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายใต้แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙”	๒๐-๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
			โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน บุคคล การปฏิบัติหน้าที่กรณีไม่มีผู้บริหารและการบริหารงานก่อนครบ วาระ ๙๐วัน ของสมาชิกสภาฯ/ผู้บริหารท้องถิ่น”	๑๘-๒๐ กันยายน ๒๕๖๘	วิทยาลัยการจัดการนวัตกรรมและ อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง
			โครงการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มองค์ความรู้ ศักยภาพและประสิทธิภาพให้กับคณะผู้บริหาร อบต., สมาชิกสภา อบต., พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, ลูกจ้าง, ลูกจ้างประจำ, และ ผู้นำท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อื่นเป็น ประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี ฯลฯ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๘-๒๙ มีนาคม ๒๕๖๘	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี
๗	นายชาติ สุมะลิ	นักวิเคราะห์ นโยบาย และแผน	โครงการฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อติดตาม และประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ การติดตาม ประเมินผลยุทธศาสตร์ และโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณจากเงินอุดหนุนเฉพาะ กิจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๓-๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
			โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักสูตรการพัฒนาศักยภาพ ผู้ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับวินัย การดำเนินการ ทางวินัยข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น การดำเนินการทาง ละเอียด รวมทั้งแนวทางปฏิบัติอื่นๆที่เกี่ยวข้อง”	๒๔-๒๗ เมษายน ๒๕๖๘	สำนักงานส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นจังหวัดพบุรี
๘	นางสาว ฉันทนา พานทอง	นัก ทรัพยากร บุคคล	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสำหรับการเลือกตั้ง ท้องถิ่นสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และระเบียบคณะกรรมการเลือกตั้ง พร้อมกฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น และประมวลจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ในการแก้ไขปัญหาความ ชัดแย้งภายใน อบต.”	๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยทักษิณ
			โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติ การเกี่ยวกับการเสนอขอ เครื่องราชอิสริยาภรณ์สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ หลักการโอน การย้าย การให้โอน รับโอน ข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่นและการเทียบตำแหน่งเพื่อรับโอน และการจ้างผู้สูงอายุของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๘-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	สถาบันบริการวิชาการแห่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล อีสาน
			โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเสริมสร้างประสิทธิภาพการ บริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการ ศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๖-๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
			โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายใต้แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙”	๒๗-๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
			โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๓-๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘	สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น
			โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน บุคคล การปฏิบัติหน้าที่กรณีไม่มีผู้บริหารและการบริหารงานก่อนครบ วาระ ๙๐วัน ของสมาชิกสภาฯ/ผู้บริหารท้องถิ่น”	๑๘-๒๐ กันยายน ๒๕๖๘	วิทยาลัยการจัดการนวัตกรรมและ อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง
			โครงการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มองค์ความรู้ ศักยภาพและประสิทธิภาพให้กับคณะผู้บริหาร อบต., สมาชิกสภา อบต., พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, ลูกจ้าง, ลูกจ้างประจำ, และ ผู้นำท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อื่นเป็น ประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี ฯลฯ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๘-๒๙ มีนาคม ๒๕๖๘	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี
๙	นางสาว ประภาพรรม โพธิ์ทอง	นิติกร	-	-	-
๑๐	นางสาวชลธิ ษา โพธิ์ถนอม	นักวิชาการ ศึกษา	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสำหรับการเลือกตั้ง ท้องถิ่นสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น	๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยทักษิณ

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เรื่องที่เข้าร่วมฝึกอบรม	วัน เดือน ปี ที่อบรม	หน่วยดำเนินการ
			หรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และระเบียบคณะกรรมการเลือกตั้ง พร้อมกฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น และประมวลจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ในการแก้ไขปัญหาความ ชัดแย้งภายใน อปท."		
			โครงการเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กิจการประปา โรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพและหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ ของหน่วยงานภายใต้สังกัด (NEW e-LAAS) ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘"	๒๑-๒๓ มีนาคม ๒๕๖๘	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
			โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายใต้แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙"	๒๗-๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
			โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน บุคคล การปฏิบัติหน้าที่กรณีไม่มีผู้บริหารและการบริหารงานก่อนครบ วาระ ๙๐วัน ของสมาชิกสภา/ผู้บริหารท้องถิ่น"	๑๘-๒๐ กันยายน ๒๕๖๘	วิทยาลัยการจัดการนวัตกรรมและ อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง
			โครงการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มองค์ความรู้ ศักยภาพและประสิทธิภาพให้กับคณะผู้บริหาร อบต., สมาชิกสภา อบต., พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, ลูกจ้าง, ลูกจ้างประจำ, และ ผู้นำท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อันเป็น ประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี ฯลฯ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๘-๒๙ มีนาคม ๒๕๖๘	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี
<b>ประเภททั่วไป</b>					
๑๑	นางสาวขวัญ ดาว โพธิ์ศรี	เจ้าพนักงาน รุกรการ	โครงการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มองค์ความรู้ ศักยภาพและประสิทธิภาพให้กับคณะผู้บริหาร อบต., สมาชิกสภา อบต., พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, ลูกจ้าง, ลูกจ้างประจำ, และ ผู้นำท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อันเป็น ประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี ฯลฯ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๘-๒๙ มีนาคม ๒๕๖๘	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี
๑๒	นายวรวิฒิ เม่งงาม	เจ้าพนักงาน พัสดุ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การบันทึกบัญชีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ NEW e-LAAS (อปท.) ประจำปี ๒๕๖๘ และการนำเข้าสู่ข้อมูลย้อนหลังในกรณีที่ระบบปิดปรับปรุงเพื่อเข้าสู่ NEW e-LAAS"	๒๑-๒๓ มีนาคม ๒๕๖๘	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
			โครงการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มองค์ความรู้ ศักยภาพและประสิทธิภาพให้กับคณะผู้บริหาร อบต., สมาชิกสภา อบต., พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, ลูกจ้าง, ลูกจ้างประจำ, และ ผู้นำท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อันเป็น ประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี ฯลฯ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๘-๒๙ มีนาคม ๒๕๖๘	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี
๑๓	นางสุภาภรณ์ คุ่มสุภา	เจ้าพนักงาน จัดเก็บ รายได้	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การเตรียมความพร้อมสำหรับการเลือกตั้ง ท้องถิ่นสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และระเบียบคณะกรรมการเลือกตั้ง พร้อมกฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น และประมวลจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ในการแก้ไขปัญหาความ ชัดแย้งภายใน อปท."	๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยทักษิณ
			โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การบันทึกบัญชีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ NEW e-LAAS (อปท.) ประจำปี ๒๕๖๘ และการนำเข้าสู่ข้อมูลย้อนหลังในกรณีที่ระบบปิดปรับปรุงเพื่อเข้าสู่ NEW e-LAAS"	๒๑-๒๓ มีนาคม ๒๕๖๘	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
			โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การจัดทำแผนที่ภาษี LTAX GIS และทะเบียนทรัพย์สิน LTAX ๓๐๐๐ การปรับปรุงมาตรา ๑๐ การนำเข้าสู่ข้อมูลสู่ LTAX online การประเมินพิมพ์แจ้งภาษี อีดีโมติเชื่อมราคาเข้า e-laas และระบบจัดเก็บค่าขยะออนไลน์"	๑๓-๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
			โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน บุคคล การปฏิบัติหน้าที่กรณีไม่มีผู้บริหารและการบริหารงานก่อนครบ วาระ ๙๐วัน ของสมาชิกสภา/ผู้บริหารท้องถิ่น"	๑๘-๒๐ กันยายน ๒๕๖๘	วิทยาลัยการจัดการนวัตกรรมและ อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง
			โครงการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มองค์ความรู้ ศักยภาพและประสิทธิภาพให้กับคณะผู้บริหาร อบต., สมาชิกสภา อบต., พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, ลูกจ้าง, ลูกจ้างประจำ, และ ผู้นำท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อันเป็น ประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี ฯลฯ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๘-๒๙ มีนาคม ๒๕๖๘	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	เรื่องที่เกี่ยวข้อง	วัน เดือน ปี ที่อบรม	หน่วยดำเนินการ
<b>พนักงานครู</b>					
๑๔	นางอังคณา วรรณบวร	ครูชำนาญการพิเศษ	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล การปฏิบัติหน้าที่กรณีไม่มีผู้บริหารและการบริหารงานก่อนครบวาระ ๙๐วัน ของสมาชิกสภา/ผู้บริหารท้องถิ่น”	๑๘-๒๐ กันยายน ๒๕๖๘	วิทยาลัยการจัดการนวัตกรรมและอุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
			โครงการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มองค์ความรู้ศักยภาพและประสิทธิภาพให้กับคณะผู้บริหาร อบต., สมาชิกสภา อบต., พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, ลูกจ้าง, ลูกจ้างประจำ, และผู้นำท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อันเป็นประโยชน์ต่อการจัดการบริหารส่วนตำบลบ้านชี ฯลฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๘-๒๙ มีนาคม ๒๕๖๘	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี
๑๕	นางสาวสุกัญญา ปลายวัฒน์	ครูชำนาญการ	-	-	-
๑๖	นางสาวจิราภรณ์ แยมเจริญ	ครูชำนาญการ	โครงการเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของโรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กิจกรรมประปา โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพและหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ของหน่วยงานภายใต้สังกัด (NEW e-LAAS) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘”	๒๑-๒๓ มีนาคม ๒๕๖๘	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
			โครงการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มองค์ความรู้ศักยภาพและประสิทธิภาพให้กับคณะผู้บริหาร อบต., สมาชิกสภา อบต., พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, ลูกจ้าง, ลูกจ้างประจำ, และผู้นำท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อันเป็นประโยชน์ต่อการจัดการบริหารส่วนตำบลบ้านชี ฯลฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๘-๒๙ มีนาคม ๒๕๖๘	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี

## ๕.๒ โครงการศึกษาดูงาน





๖. Happy Soul (ทางสงบ) ประกอบด้วยกิจกรรมดังต่อไปนี้



๖.๑ กิจกรรมทำบุญตักบาตรในวันสำคัญต่างๆ



๖.๒ กิจกรรมจิตอาสาในโอกาสต่างๆ



๗. Happy Family การส่งเสริมสถาบันครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง ประกอบด้วยกิจกรรมดังต่อไปนี้



๗.๑ โครงการวันแม่



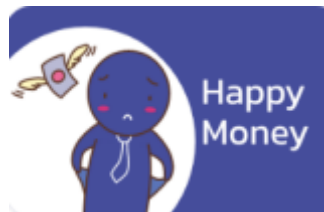
๗.๒ โครงการประชุมผู้ปกครอง



๗.๓ โครงการมอบวุฒิบัตรบัณฑิตน้อย



๘. Happy Money (ปลดหนี้) ประกอบด้วยกิจกรรมดังต่อไปนี้



๘.๑ กิจกรรมสนับสนุน และส่งเสริมการออม

**ศิลปะของการ "ออม"**

1. จุดเริ่มต้นการเก็บเงิน
2. ความสำคัญกับ "รายจ่าย"
3. หนังสือ "ออม" ลอจากหนังสือ "ใช้การ"
4. ใช้ "เงินออม" อีกว่า "บัตรออม"
5. ดึงดูดและให้กำลังใจตัวเอง

**รวม 10+1 วิธีเก็บเงิน ให้แม่ยกย่อง!**

เก็บเงินอย่างไรให้ถูก จนคุณแม่ยกใจ!

- เก็บตกรออยู่จนหน้าขึ้นเพราะ...
- ได้ดูรายการเก็บเงิน (หรือ) อดออมกับ...
- เก็บเงินใส่กระปุกที่มีลายการ์ตูนที่ไม่น่า...
- เก็บเศษขนมปัง (กินเศษ)
- ซื้อหมึกออนไลน์
- ลดหย่อน ผัดสดหรือผัดแห้งที่ไม่ทัน...
- ไปเดินมือ คัดเลือกสิ่งที่คุณชอบ
- เก็บเศษขนมปังที่ทุกเดือน
- เปิดบัญชีฝากประจำ ไม่ถึงเดือน
- ทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย
- จดบันทึกระยะการออม

**Happy money (ปลดหนี้)**

กิจกรรมส่งเสริมการออม และวางแผนการใช้จ่ายของ บุคลากร

**ควบคุม/ลดรายจ่าย vs เพิ่มรายได้ แบบไหนง่ายกว่ากัน?**

**ควบคุม/ลดรายจ่าย**

- งดใช้บัตรเครดิต
- งดใช้เงินสด
- งดใช้เงินสด
- งดใช้เงินสด
- งดใช้เงินสด
- งดใช้เงินสด

**เพิ่มรายได้**

- งดใช้เงินสด
- งดใช้เงินสด
- งดใช้เงินสด
- งดใช้เงินสด
- งดใช้เงินสด
- งดใช้เงินสด

**6 ขั้นตอนง่ายๆ ในการเก็บเงิน**

1. กำหนดเป้าหมายการออม
2. กำหนดจำนวนเงินที่จะออม
3. กำหนดระยะเวลาการออม
4. กำหนดวิธีการออม
5. กำหนดสถานที่ออม
6. กำหนดรางวัลการออม

**6 Jars เทคนิคการออมเงิน 6 ขวดโหล**

ขวดโหล 1: 55% (ค่าเช่าบ้าน)

ขวดโหล 2: 10% (เงินลงทุน)

ขวดโหล 3: 10% (เงินออม)

ขวดโหล 4: 10% (ค่าอาหาร)

ขวดโหล 5: 10% (ค่าเดินทาง)

ขวดโหล 6: 5% (ค่าช้อปปิ้ง)

## Application



๘.๒ กิจกรรมลดรายจ่าย เช่น หาพื้นที่ปลูกผักในองค์กร, ทำอาหารมารับประทานที่อบต.





**ว่านมหากาฬ**  
ชื่อไทย: COMPOSITAE (ASTERACEAE)  
ชื่อวิทยาศาสตร์: *Andropogon squarrosus* (L.) Merr.  
ลักษณะ: ไม้ล้มลุก มีเหง้าและรากเป็นระบบรากแก้ว ลำต้นตั้งตรง มีขนปกคลุม ใบเป็นรูปรีแกมรูปไข่ กว้างประมาณ 10-15 เซนติเมตร ยาวประมาณ 20-30 เซนติเมตร ดอกเป็นช่อใหญ่ที่ปลายกิ่ง ผลเป็นรูปรี มีขนปกคลุม