



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี

เรื่อง ประกาศใช้แผนจัดหาพัสดุ(แบบ ผด. ๒) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามนัยหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๐๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานระดับท้องถิ่นให้ความสำคัญกับการบริหารงบประมาณของตนเอง และเพื่อให้การบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพมากขึ้นและมีแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นแนวทางเดียวกัน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทยในการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพมากขึ้น และเพื่อความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งประชาชนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชีได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด. ๒) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และเพื่อให้การบริหารงานพัสดุดำเนินไปตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างสามารถดำเนินการได้โดยเร็ว ให้มีผลบังคับใช้แผนตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชีได้ปิดประกาศใช้แผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด. ๒) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชีเพื่อให้ประชาชนได้ทราบ

จึงประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายกิตติศักดิ์ สุภพงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๐	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าธรรมเนียมและค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานบริหารงานคลัง						
๑๑	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าธรรมเนียมและค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย						
๑๒	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าธรรมเนียมและค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
๑๓	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติ หน้าที่ต่างๆ ของกองการศึกษา	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๑๙๒,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐/๓๑	ขออนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น ตลอดปี
๑๔	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าธรรมเนียมและค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
๑๕	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
๑๖	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าจ้างแรงงานบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ	สำนักปลัด	แผนงานเคหะและชุมชน	๔๘๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐/๓๑	ขออนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น ตลอดปี
				งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
๑๗	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าธรรมเนียมและค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน						
๑๘	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่ ต่างๆ ภายในกองช่าง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓๐๖,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐/๓๑	ขออนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น ตลอดปี
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมฯ						
๑๙	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าธรรมเนียมและค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมฯ						
๒๐	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกปฏิบัติ หน้าที่ต่างๆ	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์	๙๖,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐/๓๑	ขออนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น ตลอดปี
				งานกิจการประปา						

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๒๑	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองพิธีการ								
๒๒	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๓	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๔	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่ารับรอง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติ								
๒๕	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๖	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๗	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	โครงการทำความสะอาด Big cleaning day	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๘	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	โครงการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มองค์ความรู้ ศักยภาพและประสิทธิภาพ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๗๘,๔๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๒๙	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๐	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๑	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๓๒	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๓	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	โครงการ/กิจกรรมฝึกอบรมหรือส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับ สาธารณสุขแก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่ป้องกันหรืออาสาสมัคร	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๔	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	โครงการ/กิจกรรมเพื่อป้องกันภัยทางถนน แก่ประชาชน	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๕	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๖	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๗	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๘	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๓๙	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ ผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๔ คน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๘,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๔๐	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๔๑	ม.ค.-๖๗	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๖๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๔๒	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	โครงการส่งเสริมการศึกษาและ แหล่งเรียนรู้	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๔๓	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา เพื่อจ่ายค่าอาหารกลางวัน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๓๑๗,๖๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๔๔	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๔๙,๗๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๔๕	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	โครงการควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการ สัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๔๖	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	โครงการอบรมผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร ตำบลบ้านชี	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๔๗	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๔๘	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๔๙	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๕๐	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	โครงการแข่งขันกีฬาและนันทนาการผู้สูงอายุสูงวัย บ้านชีเกมส์	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๕๑	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	โครงการจัดเวทีประชาคมท้องถิ่น	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๕๒	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครุฑ ไม้พร้อมในวัยรุ่น	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๕๓	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	โครงการพัฒนาส่งเสริมกลุ่มอาชีพและเศรษฐกิจ ชุมชนในตำบลบ้านชี	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๕๔	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	โครงการส่งเสริมกิจกรรมชมรมผู้สูงอายุตำบลบ้านชี	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๕๕	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วม แข่งขันกับหน่วยงานอื่น	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๕๖	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด "บ้านชีเกมส์"	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๔๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๕๗	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน เรือยาว ๑๒ ฟีพาย	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๕๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๕๘	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๕๙	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	โครงการจัดงานสงกรานต์ และวันผู้สูงอายุ	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๖๐	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	โครงการฝึกอบรมผู้นำทางศาสนาพิธี	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๖๑	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	โครงการสืบสานประเพณีแห่พระศรีอริยเมตไตรย์	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๔๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๖๒	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๖๓	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๖๔	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๖๕	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๖๖	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	โครงการบริหารจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๖๗	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อกล.)	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๖๘	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๖๙	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๗๐	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	


ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๘๓	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุซื้อเพลิงและหล่อลิ้น	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานบริหารงานคลัง						
๘๔	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานบริหารงานคลัง						
๘๕	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย						
๘๖	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุซื้อเพลิงและหล่อลิ้น	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย						
๘๗	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย						
๘๘	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย						
๘๙	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุจรรยา	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย						
๙๐	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๑๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
๙๑	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
๙๒	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุก่อสร้าง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
๙๓	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
๙๔	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
๙๕	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๖๖๔,๓๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						


ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๙๖	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
๙๗	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
๙๘	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
๙๙	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุการศึกษา	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
๑๐๐	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุเครื่องดับเพลิง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๓,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
๑๐๑	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	๘๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
๑๐๒	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงานเคหะและชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
๑๐๓	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงานเคหะและชุมชน	๒๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
๑๐๔	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	แผนงานเคหะและชุมชน	๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
๑๐๕	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมฯ						
๑๐๖	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมฯ						
๑๐๗	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมฯ						
๑๐๘	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมฯ						


ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๐๙	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมฯ						
๑๑๐	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุการเกษตร	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมฯ						
๑๑๑	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมฯ						
๑๑๒	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ						
๑๑๓	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	วัสดุอื่น	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์	๒๐๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานกิจการประปา						
		หมวดครุภัณฑ์								
		ครุภัณฑ์สำนักงาน								
๑๑๔	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๒,๒๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
		แขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง		งานบริหารทั่วไป						
๑๑๕	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๒,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานบริหารทั่วไป						
๑๑๖	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	รถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน ๑ คัน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๘๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานบริหารทั่วไป						
๑๑๗	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๙,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
		ขนาด ๕๐ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง		งานบริหารทั่วไป						
๑๑๘	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ตู้เย็น จำนวน ๑ ตู้	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๘,๕๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานบริหารทั่วไป						
๑๑๙	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๒,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
				งานบริหารงานคลัง						


ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๒๐	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๔,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๒๑	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ตู้เหล็กเก็บแฟ้ม ๔ ชั้น ๔๐ ช่อง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๘,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๒๒	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	เครื่องคอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊ก	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๒๔,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๒๓	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	โต๊ะโพนิกเด็ก	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๒๔	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔,๑๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๒๕	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	คอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊ก	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๔,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๒๖	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	รถแม็คโคร ขนาด ๓.๑ ตัน	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑,๑๙๕,๐๐๐.๐๐			E-Bidding	๖๐	
๑๒๗	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	ค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	สำนักปลัด	แผนงานเคหะและชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕	
เงินอุดหนุน										
๑๒๘	เม.ย.-ส.ค. ๖๗	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สถานีที่กลาง)อำเภอบ้านหมี่	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐			-	-	อำเภอบ้านหมี่
๑๒๙	พ.ค.-ส.ค.๖๗	อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐.๐๐			-	-	อำเภอบ้านหมี่
๑๓๐	พ.ย. ๖๖-ส.ค.๖๗	อุดหนุนโรงเรียนบ้านเกริ่นกลิ่น โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๖๕๕,๖๐๐.๐๐			-	-	
๑๓๑	พ.ย. ๖๖-ส.ค.๖๗	อุดหนุนโรงเรียนวัดทองคั้ง โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๖๐๗,๒๐๐.๐๐			-	-	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน/หน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๓๒	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	๒๕๐,๐๐๐.๐๐			-	-	คณะกรรมการหมู่บ้าน
๑๓๓	๑ ต.ค.๖๖-๑๕ ก.ย.๖๗	อุดหนุนโครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติฯ และงานรัฐพิธีต่างๆ	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐.๐๐			-	-	อำเภอบ้านหมี่
๑๓๔	ม.ค.-ก.พ.๖๔	อุดหนุนโครงการสนับสนุนการจัดงาน แผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราช	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๕,๐๐๐.๐๐			-	-	อำเภอบ้านหมี่
๑๓๕	ม.ค.-ก.พ.๖๔	อุดหนุนโครงการสนับสนุนการจัดงาน แผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราช	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๒๘,๐๐๐.๐๐			-	-	จังหวัดลพบุรี
		ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
๑๓๖	ก.ค-ก.ย.๖๗	โครงการซ่อมแซมท่อระบายน้ำ คสล. ขำรูด ทางข้างคลองระบายน้ำสระกระเบื้อง หมู่ที่ ๔	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๔๔,๒๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐	
๑๓๗	ก.ค-ก.ย.๖๗	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๑	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๔๘๙,๗๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐	
๑๓๘	ก.ค-ก.ย.๖๗	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหน้า ทางเข้าโรงพยาบาลเสริมสุขภาพตำบลบ้านชีหมู่ที่ ๑	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๒๖๔,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐	
๑๓๙	ก.ค-ก.ย.๖๗	โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก คสล. จากโรงงานทำเรือ-แม่น้ำบางขาม หมู่ที่ ๕	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๓๔๓,๗๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐	
๑๔๐	ก.ค-ก.ย.๖๗	โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก คสล. จากสามแยกอาคารหมู่บ้าน-ชุมวัดเขาตีหิน หมู่ที่ ๑๒	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๓๔๙,๒๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐	
๑๔๑	ก.ค-ก.ย.๖๗	โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก คสล.จาก บริเวณคลองสลัก-ท่อเดิมแม่น้ำบางขาม หมู่ที่ ๖	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๑๘๑,๘๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐	
๑๔๒	ก.ค-ก.ย.๖๗	ค่าขุดเขยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐	

ลงชื่อ  ผู้จัดทำ
(นายวรุดิ มั่นงาม)
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบ
(นายอำพล เห่งนาวี)
หัวหน้าเจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบ
(นายนิยม สวัสดิ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี

ลงชื่อ  อนุมัติ
(นายกิตติศักดิ์ คุภพงษ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี